



---

# Antrag auf Unterstützung

(auszufüllen von betreuender Einrichtung)

Datum \_\_\_\_\_

## Angaben zur Person

Vorname \_\_\_\_\_

Nachname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Staatsbürgerschaft \_\_\_\_\_

Aufenthaltstitel \_\_\_\_\_

Kontaktdaten

(Telefon, E-Mail) \_\_\_\_\_

## Betreuende Einrichtung

Name der Einrichtung \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Ansprechperson

(Betreuer\*in / Berater\*in) \_\_\_\_\_

Kontaktdaten (Telefon, E-Mail) \_\_\_\_\_

## Allgemeine Situation

Betreuung seit wann \_\_\_\_\_

Grund der Betreuung /  
aktuelle Situation \_\_\_\_\_

Perspektive vorhanden | Wenn ja – Anmerkung: \_\_\_\_\_

oder Antrag aus rein humanitären Gründen

Einkommensart \_\_\_\_\_

Einkommenshöhe \_\_\_\_\_

Beschäftigungsart \_\_\_\_\_

Aktuelle

Wohnsituation \_\_\_\_\_

Finanzielle

Verpflichtungen \_\_\_\_\_



## Antragsthema

Beschreibung der  
aktuellen Problematik

Was und in welcher Höhe  
soll finanziert werden?

Dringender Sonderfall (Begründung + Zeitfenster) \_\_\_\_\_

Bereits Anträge bei anderer Stelle gestellt – Wenn ja wo und mit welchem Ergebnis?

## Auszahlung

Art der Unterstützung

- Darlehen | Vorschlag für Rückzahlungszeitraum \_\_\_\_\_  
 Unterstützungsleistung

Zahlungsoptionen

- a) Direkte Begleichung der offenen Rechnung (bei Dienstleister, etc.)  
Die Rechnung kann trotzdem auf die Klient\*in ausgestellt sein.  
 b) Zahlung nach Vorlage einer Rechnung auf ein angegebenes Konto  
(Klient\*in oder betreuende Stelle)  
 c) Wenn a) und b) nicht möglich sind, ist eine Bevorschussung der zu  
erwartenden Kosten möglich. Eine Rechnung muss jedenfalls zeitnah  
nachgereicht werden.

Für den Fall einer Förderung wird die Überweisung auf folgendes Konto gebeten (Kontoinhaber\*in, IBAN):

## Beilagen

Wenn relevant, bitte Beilagen mitsenden: abgelehnte Anträge, Kostenvoranschläge oder Angebote, medizinische Berichte, Mietverträge oder –entwürfe, offene Rechnungen und Forderungen, ...

*Hinweis: Sämtliche persönliche Beilagen werden von uns umgehend gelöscht, sobald ein Antragsverfahren abgeschlossen ist. Dieser Zeitpunkt bezieht sich auf das Datum einer einmaligen Auszahlung, einer vollständigen Rückzahlung bei Darlehensvergabe oder einer Ablehnung des Antrags.*

Eine Unterschrift ist nicht nötig, Sie können das Formular gerne digital ausfüllen und direkt als PDF an [obdachlosenhilfe@gmx.at](mailto:obdachlosenhilfe@gmx.at) senden.